

**T.C**  
**KARAMAN VALİLİĞİ**  
**Vilayetler Hizmet Birliği Anaokulu M¼d¼rl¼đ¼**  
**2019-2023 STRATEJİK PLANI**



## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Catma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarımsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vevd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.

*M. Akif ERSOY*

## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüasit bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsal görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*M. Akif ERSOY*

## Sunuş

### ÖNSÖZ

Günümüzde baş döndürücü bir hızla değişen ve gelişen dünyada savrulmadan ilerleyebilmek, kaliteden ödün vermeden kurumsallığı sürdürebilmek ve nitelikli bir eğitim için sistemli ve planlı bir çalışma yapmak büyük önem taşımaktadır. Bu nedenle kurumlar için stratejik planlamalar yapmak kaçınılmazdır. Stratejik planlar kurumların kendileri için hedeflediği varış noktalarına ulaşmak için yol haritalarını çizmek anlamını taşımaktadır.

Okul öncesi eğitimi; 4-5-6 yaş grubundaki çocukların bedensel, zihinsel, duygusal ve sosyal yönden gelişmelerini destekleyen, onları toplumun kültürel değerleri doğrultusunda yönlendiren ve temel eğitim bütünlüğü içinde ilköğretime hazırlayan örgün eğitimin ilk basamağıdır. Öğrenim sürecinin en önemli basamağı olan bu dönemde edinilen beceriler yaşantının bütün evrelerini etkiler. Kurumun yüklenmiş olduğu bu büyük sorumluluğun tüm çalışanlar açısından bilinmesi ve çalışmalara doğru yön verebilme ancak stratejik plan ile mümkündür. “ Stratejik Plan” kurum çalışanları açısından şeffaflık ve yarınını bilmektir.

Vilayetler Hizmet Birliği Anaokulu olarak temel hedefimiz geleceğimizin teminatı olan çocuklarımızı, kişiliği sağlam temellere oturmuş temel güven duygusuna sahip sağlıklı, mutlu, çevreye duyarlı, milli ve manevi değerleri benimsemiş iyi bir insan olarak yetiştirmektir. Bu hedefe yönelik belirlenen stratejik amaçlar doğrultusunda okulumuzun 2019-2023 yıllarına ait stratejik planı hazırlanmıştır. Katılımcı bir anlayışla oluşturulan Stratejik Plan ile okulumuzun eğitim kalitesinin daha da güçlendirilmesi hedeflenmiştir. Stratejik Planda belirlenen hedeflerimize ne ölçüde ulaştığımız her yılsonunda gözden geçirilerek gerekli revizyonlar yapılacaktır.

Stratejik planda belirlenen hedeflere ulaşmamızın okulumuzun kurumsallaşma sürecine çok önemli katkılar sağlayacağına inanıyor, planın hazırlanmasında emeği geçen Stratejik Plan ekibine ve uygulanmasında yardımcı olacak tüm iç ve dış paydaşlara teşekkür ediyorum

**Mustafa BİLGİN**  
**Okul Müdürü**

## İçindekiler

SUNUŞ.....	3
İÇİNDEKİLER.....	4
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....</b>	<b>5</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ .....</b>	<b>6</b>
OKULUN KISA TANITIMI .....	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER .....	7
PAYDAŞ ANALİZİ.....	13
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ .....	17
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	<b>HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.8</b>
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....</b>	<b>22</b>
MİSYONUMUZ .....	22
VİZYONUMUZ .....	22
TEMEL DEĞERLERİMİZ .....	22
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER .....</b>	<b>24</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	23
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	<b>HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.</b>
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	<b>HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.</b>
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME .....</b>	<b>32</b>
<b>EKLER:.....</b>	<b>33</b>

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Mustafa BİLGİN	Okul Müdürü	Mustafa BİLGİN	Okul Müdürü
Özlem KAYA	Müdür Yardımcısı	Nazmiye ATEŞ	Öğretmen
Emine MAVİ	Öğretmen	Özlem Koçak	Öğretmen
Ayşe Gül EKEN YÖNET	Öğretmen		
Feride ARABACI	Öğretmen		

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz Karaman Merkez Ahmet Yesevi Mahallesi 960. Sokak No:2 adresinde bulunmaktadır. 1800 m<sup>2</sup> arsa üzerinde 540 m<sup>2</sup>'lik alanda okul bina olup, kalan kısmı 1260 m<sup>2</sup> si bahçe, kum havuzu oyun alanıdır. Okul binası içinde 3 derslik, bir müdür odası, bir müdür yardımcısı odası, bir yemekhane, bir mutfak, oyun salonu, bir görüşme odası, bir personel wc, iki adet öğrenci wc, bir adet engelli wc, bir adet kalorifer dairesi bulunmaktadır.

Karaman Vilayetler Hizmet Birliği Anaokulu 27.02.2013 tarihinde açılmıştır. Okulumuz adını yaptıran kurum olan “Vilayetler Hizmet Birliği” kurumundan almıştır. 28.02.2013 tarihinde okulumuza Nurcan Kocakaya Anaokulunda çalışmakta olan okulöncesi öğretmeni Merve UZUN kurucu müdür olarak görevlendirilmiştir. 04.03.2013 tarihinde okulumuz eğitim öğretime açılmıştır. Aynı tarihte Yılmaz Babaoğlu İlkokulu bünyesinde bulunan anasınıfındaki 4 okulöncesi öğretmeni ve 75 öğrencinin nakli yapılmıştır.

4 Aralık 2014 de Rukiye KURT okul müdürü olarak atanmıştır. 03.07.2019 tarihinde Mustafa BİLGİN okul müdürü olarak atanmıştır. Okulumuzda ikili öğretim uygulanmakta olup 3 sabahçı, 3 öğlenci sınıf olmak üzere 6 sınıf, 126 öğrenci ile eğitim öğretime devam edilmektedir. Okulumuzda yardımcı personel olarak, hizmet satın alma yöntemi ile bir aşçı, bir yardımcı abla, bir temizlik görevlisi çalıştırılmaktadır.

Okulumuzun amacı; Türk Milli Eğitiminin amaçları doğrultusunda; ülkemizde ahlaklı, karakterli, olumlu, atılgan, başladığı işleri başarabilecek kabiliyette, dürüst, düşünceli, hayatta rastlayacağı engelleri aşmaya kudretli, karakter sahibi, eğlenerek öğrenen, özgüveni ve

bilimsel merakı üst düzey çocuklar yetiştirmektir. Öğrencilerin ilgi, yetenek ve başarılarına göre ilköğretime hazırlanmalarını, dünyadaki bilimsel ve teknolojik gelişmeleri izleyebilecek düzeyde öğrenmelerini sağlamaktır.

### Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: KARAMAN		İlçesi: Merkez	
Adres:	Ahmet Yesevi mah.960.sokak no:2 Merkez/KARAMAN	Coğrafi Konum (link):	37°03'25.5"N 36°14'38.8"E 567M+QM Karaman
Telefon Numarası:	03382181008	Faks Numarası:	
e- Posta Adresi:	karamanvhbanaokulu@gmail.com	Web sayfası adresi:	http://vhbanaokulukaraman.meb.k12.tr/
Kurum Kodu:	750217	Öğretim Şekli:	İkili Eğitim

<b>Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 27.02.2013</b>			<b>Toplam Çalışan Sayısı</b>	8	
<b>Öğrenci Sayısı:</b>	Kız	68	<b>Öğretmen Sayısı</b>	Kadın	7
	Erkek	57		Erkek	1
	<b>Toplam</b>	125		<b>Toplam</b>	8
<b>Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>	21	<b>Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>	21		
<b>Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>	21	<b>Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı</b>	0		
<b>Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı</b>	150,00 TL (aylık)	<b>Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi</b>	5		

#### Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.



## Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü	1	0	1
Müdür Yardımcısı	0	1	1
Okul Öncesi Öğretmeni	0	6	6
Branş Öğretmeni	0	0	0
Rehber Öğretmen	0	0	0
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	0	3	3
Güvenlik Personeli	0	0	0
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>1</b>	<b>10</b>	<b>11</b>

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	1	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	3	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	186 m2	Kütüphane		X
Kullanılan Derslik Sayısı	3	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	6	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	22 m2	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	0	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	1800 m2	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	1260 m2			
Okul Kapalı Alan (m2)	540 m2			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	0			
Kantin (m2)	0			
Tuvalet Sayısı	6			
<b>Diğer (.....)</b>				

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

<b>SINIFI</b>	<b>Kız</b>	<b>Erkek</b>	<b>Toplam</b>
4 Yaş A	10	12	22
5 Yaş A	12	8	20
5 Yaş B	8	7	15
5 Yaş C	9	9	18
5 Yaş D	13	12	25
5 Yaş E	16	9	25
			Toplam 125

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	3
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	0	Yazıcı Sayısı	4
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	5	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	16Mb

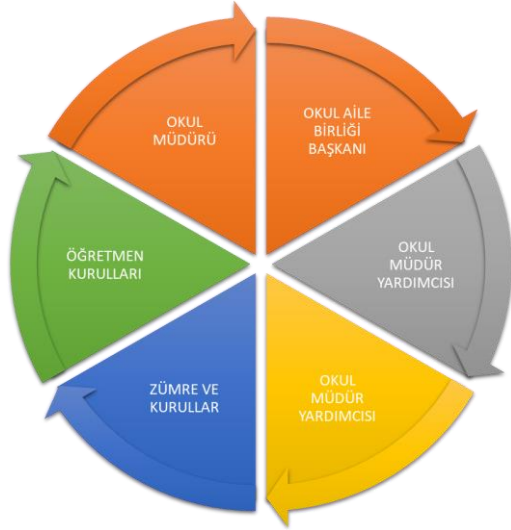
## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	178.368	178.368
2017	192.216	192,216

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir.

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyor	Katılıyor	Kararsızım	Kısmen Katılıyor	Katılmıyor
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.					
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.					
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.					
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.					
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.					
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.					
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.					
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.					
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.					
10	Okulun içi ve dışı temizdir.					
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.					
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.					
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.					

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyor	Katılıyor	Kararsız	Kısmen Katılıyor	Katılmıyor
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	% 100				
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	% 100				
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	% 100				
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	% 100				
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	% 100				
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	% 100				
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	% 100				
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	% 100				
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	% 100				
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	% 100				
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	% 100				
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	% 100				
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	% 100				

Veli Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyor	Katılıyor	Kararsızım	Kısmen Katılıyor	Katılmıyor
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	%95	%5			
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	%93	%4	%3		
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.			%30	%10	%60
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	%94	%6			
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%99	%1			
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	%98	%2			
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	%96	%4			
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	%87	%8	%5		
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	%99	%1			
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	%97	%3			
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	%98	%2			
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	%88	%3	%9		
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%95	%5			



## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırında temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler

#### Güçlü Yönler

Öğrenciler	Çevre bakımından talep gören bir okul olmamız öğrencilerimizde olumsuz davranışların az olması
Çalışanlar	İdareci ve öğretmen ve diğer çalışanların genç ve istekli olmaları
Veliler	Okul öncesi eğitime önem vermeleri Okulda yapılan faaliyetlere aktif katılım göstermeleri
Donanım	Teknolojik gereçler olabildiğince temin ediliyor olması
Bütçe	Sabit aidat gelirin olması
Yönetim Süreçleri	Yönetim öğretmen, çalışan ve veli ile iletişim halinde olup sorun çözme odaklı çalışmaktadır.
İletişim Süreçleri	Olumlu kurum kültürünün oluşması sayesinde okul içerisinde ve dışarısında velilerimizle beraber ortak etkinlikler düzenlenebilmektedir.

### Zayıf Yönler

Öğrenciler	Parçalanmış aileden gelen öğrenciler
Çalışanlar	Çalışan yardımcı personelin kadrolu olmaması
Veliler	Erkek veliler seminer ve çalışmalara az katılmakta
Bina ve Yerleşke	İl merkezine uzak olması. Çok amaçlı salonumuzun küçük olması
Donanım	Öğrenci kişisel dolap ve askılarının yeterli olmaması
Bütçe	Artan maliyetlerle yılsonunun denk bütçeyle kapatılması
Yönetim Süreçleri	Rehberlik öğretmeni olmaması dolayısıyla kurumsal çapta oluşan olumsuzluklarda yönlendirici bir durumun olmaması
İletişim Süreçleri	Merkezi okullar dışında kalan anaokulları ile sağlıklı iletişim becerilerinin geliştirilememesi

### Dışsal Faktörler

#### Fırsatlar

Politik	Okul öncesi eğitim sürekli vurgulanması ile devamlı öğrenci sayısı artan bir okul olmamız
Ekonomik	Okul öğretmenlerinin artık materyaller dahi bir etkinlik çıkarabilecek birikim ve beceride olması
Sosyolojik	Veli ve öğretmen işbirliğinin sağlanması
Teknolojik	Genç ve dinamik kadrosuyla yenilikleri takip edebilmesi
Mevzuat-Yasal	Milli Eğitim Müdürlüğümüzün sorunlarımızla yakından ilgilenmesi
Ekolojik	Konum itibariyle, kentleşmenin getirdiği, trafik, gürültü, sosyal karmaşa gibi olumsuzluklardan göreceli olarak daha az etkilenmesi

### **Tehditler**

Politik	Okul öncesi eğitimin yakın zamanda mecburi olacak olmasından doğacak sorunlar
Ekonomik	İhtiyaçların çoğunun veli aidatına bağlı olup maddi konuda merkezi bütçeden yeterli ödenek alamamak İl de Okulöncesi çocukların ilgi ve ihtiyaçları doğrultusunda gezi gözlem alanlarının bulunmaması
Sosyolojik	Farklı veli profillerinin farklı beklentilerinin olması Sportif ve sosyal faaliyetler için kapalı salonumuzun bulunmaması
Teknolojik	Akıllı tahta gibi daha güncel sine-vizyonların bulunmaması
Mevzuat-Yasal	Yapılacak okul gezileri için taşıma işlemi için karşılaşılan yasal sorunlar.
Ekolojik	

### **Gelişim ve Sorun Alanları**

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır.

- Eğitime Erişim: Öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri,
- Eğitimde Kalite: Öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini,
- Kurumsal Kapasite: Kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

<b>Eğitime Erişim</b>	<b>Eğitimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı ğrenciler	ğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat Boyu ğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

<b>1.TEMA: EĞTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
<b>1</b>	Kayıt bölgesindeki çocukların kayıt durumu
<b>2</b>	zel Eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitimi.
<b>3</b>	

**2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE**

<b>1</b>	Değerler Eğitimi
<b>2</b>	Kurum kültürü
<b>3</b>	Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler
<b>4</b>	Yerel - Ulusal ve Uluslararası Projeler
<b>5</b>	Parçalanmış ailelerden gelen çocukların eğitimi

**3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE**

<b>1</b>	Mesleki Yeterlilikler
<b>2</b>	Norm Durumu
<b>3</b>	Memnuniyet
<b>4</b>	Fiziki Yapı
<b>5</b>	Eğitim Ortamları
<b>6</b>	Yönetim ve Organizasyon
<b>7</b>	Mali Yapı
<b>8</b>	Yerel - Ulusal ve Uluslararası Projeler
<b>9</b>	İş Birlikleri
<b>10</b>	

## **BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER**

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### **MİSYONUMUZ**

Okulumuzda, tüm veli ve öğrencilerimizin kendini güvende ve mutlu hissettiği bir eğitim- öğretim ortamı yaratmak. Çevreye ve doğaya duyarlı, özgüven sahibi, meraklı, araştırmacı, bilgiyle donatılmış, temel toplumsal değerlerimize saygılı, kendi haklarını ve başkalarının haklarını gözetken, sorumluluk sahibi bireyler yetiştirmek.

Vilayetler Hizmet Birliği Anaokulu çatısı altında bulunmaktan mutluluk ve gurur duyan personel, öğrenci ve velilere sahip olmak.

### **VİZYONUMUZ**

Türk milletinin milli, ahlaki, insani, manevi ve kültürel değerlerini benimseyen, koruyan ve geliştiren; ailesini, vatanını, milletini ve tüm insanlığı seven; kendi öz benliğini ve kabiliyetlerini bilerek bunları milletinin hizmetinde kullanmayı hedefleyen; bedenlen, zihnen ve ahlaken yüksek seviyeli insanlar yetiştirmektir.

### **TEMEL DEĞERLERİMİZ**

1) Geleceğimizin teminatı olan çocuklarımıza sevgi, saygı, şefkat, sabır, hoşgörü ve tarafsızlığın ilke edinildiği bir eğitim ortamı sunmak

- 2) Eğitim ortamını sağlık, temizlik, beslenme ve güvenlik açısından en uygun hale getirerek devamlı eğitilen yardımcı personel ile bu ortamın devamlılığını sağlamak
- 3) Her çocuk farklı bir bireydir anlayışından hareketle çocuklarımızı buldukları gelişim seviyelerinden bir adım öteye taşımak
- 4) Çocuklarımıza milli ve manevi değerlerimiz eşliğinde üreticiliklerini rahatlıkla ortaya koyabilecekleri olumlu bir eğitim ortamı sunmak
- 5) Okul Öncesi Eğitimin bilimsel açıdan geldiği son noktayı ve gelişmeleri göz önüne alarak değişime açık olmak
- 6) Çocuklarımızın kendi öğrenme stillerini keşfederek öğrenmeyi öğrenmelerine önderlik etmek
- 7) Gerçekleştirdiğimiz etkinliklerle çocuklarımızın var olan yeteneklerini geliştirmek; açığa çıkmamış yeteneklerini keşfetmelerine ortam hazırlamak
- 8) Çocukların ilgi ve istekleri doğrultusunda eğitim öğretim sürecini yönlendirmelerine izin vermek, öğrenme yaşantılarını ve kendilerini değerlendirmelerini sağlamak
- 9) Çocuklara problem çözme becerisi kazandırarak bağımsız yaşama yetilerini artırmak,
- 10) Özbakım becerilerini geliştirebilmeleri için yaşlarına uygun sorumluluklar vererek özgüven duygularını geliştirmektir

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### AMAÇ, HEDEF, PERFORMANS GÖSTERGELERİ VE EYLEMLER

#### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

##### Stratejik Amaç 1:

*Bütün bireylerin eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişmesini ve yine eğitim öğretimini adil şartlar altında tamamlamasını sağlamak.*

*Stratejik Hedef 1.1.* Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

#### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.1.a</b>	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	92	95	98	100	100	100
<b>PG.1.2.a</b>	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	96	98	100	100	100	100
<b>PG.1.3.a</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	5	4	3	1	0	0



<b>PG.2.1.a</b>	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
<b>PG.2.2.a</b>	Tespit edilmiş ve yönlendirilmiş özel eğitime muhtaç çocuk sayısı(0-1)	1	1	1	1	1	1

### EYLEM PLANI

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
<b>1.1.1.</b>	Adrese dayalı kayıt sistemindeki çocukların tespiti yapılacak. Kayıt için gelemeyenlerin evlerine ziyaret yapılacak.	Müdür Yardımcısı	15 Temmuz - 01 Eylül
<b>1.1.2</b>	Sınıf içi testlerle incelemeye gerekli olduğu tespit edilen öğrenciler tanılamaya gönderilecek.	Sınıf Öğretmeni	Eğitim Dönemince Öğretim

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

### Stratejik Amaç 2:

Bütün bireylere ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılmasına; girişimci, yenilikçi, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak.

*Stratejik Hedef 2.1.* Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır.

### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Eğitim Öğretim yılı içerisinde Değerler eğitimi kapsamında yapılan çalışma sayısı	12	15	20	20	20	20
PG.2.1.2	Çalışan memnuniyet oranı	%90	%95	%100	%100	%100	%100
PG.2.1.3	Yürütülen kültürel faaliyet sayısı	7	9	10	10	12	15
PG.2.1.4	Eğitim Amaçlı yapılan gezi sayısı	6	8	8	10	12	14
PG.2.1.5	Obezite ve diğer sağlık sorunları konusunda yapılan faaliyet sayısı	1	1	2	2	3	3

<b>PG.2.1.6</b>	Faaliyetlerin düzenlenmesinde iş birliği yapılan kurum/kuruluş sayısı	3	4	5	5	5	5
<b>PG.2.1.7</b>	Veli toplantılarına katılan veli sayısı	55	60	65	70	75	80
<b>PG.2.1.8</b>	Veli-okul ve öğrencilerle birlikte uygulanan faaliyet sayısı	20	25	25	27	30	32

### EYLEM PLANI

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
<b>2.1.1</b>	Değerler eğitimi kapsamında yapılan çalışma sayısı artırılabacaktır.	Tüm Personel	Eğitim Öğretim Dönemi Boyunca
<b>2.1.2</b>	Çalışan memnuniyet oranı artırılabacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Dönemi Boyunca
<b>2.1.3</b>	Kültürel faaliyet sayıları artırılabacaktır.	Tüm Personel	Eğitim Öğretim Dönemi Boyunca
<b>2.1.4</b>	Eğitim amaçlı yapılan gezi sayısı artırılabacaktır.	Öğretmenler	Eğitim Öğretim Dönemi Boyunca
<b>2.1.5</b>	Obezite ve diğer sağlık sorunları konusunda yapılan faaliyet sayısı artırılabacaktır.	Beslenme Dostu Projesinden Sorumlu Öğretmen	Eğitim Öğretim Dönemi Boyunca
<b>2.1.6</b>	Faaliyetlerin düzenlenmesinde iş birliği yapılan kurum/kuruluş sayısı artırılabacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Dönemi Boyunca

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
2.1.7	Veli toplantılarına katılan veli sayısına katılım oranı artırılacaktır.	Tüm Öğretmenler	Eğitim Öğretim Dönemi Boyunca
2.1.8	Veli-okul ve öğrencilerle birlikte uygulanan faaliyet sayısı artırılacaktır.	Tüm Personel	Eğitim Öğretim Dönemi Boyunca

### TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

#### Stratejik Amaç 3:

Beşerî, fizikî, malî ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek, eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli bir kurumsal yapıyı tesis etmek.

*Stratejik Hedef 3.1.* Yönetim ve öğrenme etkinliklerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla veriye dayalı yönetim yapısına geçilecektir.

## PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Alanıyla ilgili eğitim alan personel sayısı (kadrolu-kadrosuz)	7	8	8	8	8	9
PG.3.1.2	Yardımcı hizmetler sınıfı personel ihtiyacı karşılama oranı (kadrolu-kadrosuz)	%75	%75	%75	%75	%75	%75
PG.3.1.3	Lisansüstü eğitim (Tezli-Tezsiz) yapan öğretmen sayısı	1	2	3	0	0	0
PG.3.1.4	Öğretmenlerin motivasyonunu arttırmaya yönelik yapılan faaliyetlerin sayısı	3	3	5	5	5	5
PG.3.1.5	Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler için düzenleme yapılan alan sayısı	-	-	1	1	2	2
PG.3.1.6	Çevre güvenliği için yapılan faaliyet sayısı	2	2	2	2	2	2
PG.3.1.7	İSG kapsamında yapılan düzenleme sayısı	3	3	3	3	3	3
PG.3.1.8	Okul gelirlerinin giderleri karşılama oranı	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.3.1.9	Okul sağlığı ve hijyen	3	3	5	5	5	5

	konusunda yürütülen faaliyet sayısı						
<b>PG.3.1.10</b>	Okul web sitesinde yapılan duyuruların ziyaret edilme sayısı						
<b>PG.3.1.11</b>	Üniversite, STK, yerel yönetim işbirliği ile düzenlenen eğitim ve çalışmaların sayısı.	2	2	3	3	4	4

## EYLEM PLANI

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
3.1.1	Yeni Eğitim Modelleri üzerine ve öğretmenlik alan mesleği üzerine yapılan hizmet içi faaliyetlere katılımın artırılması	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Dönemi Boyunca
3.1.2	Okulda çalışan personellerin kadrolu olmaları yönünde çalışmaların yapılması	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Dönemi Boyunca
3.1.3	Lisans Üstü Eğitim yapan personel sayısının artırılması	Tüm Öğretmenler	Eğitim Öğretim Dönemi Boyunca
3.1.4	Öğretmenlerin motivasyonunu arttırmaya yönelik yapılan faaliyetlerin sayısının artırılması	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Dönemi Boyunca
3.1.5	Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler için düzenleme yapılan alan sayısının artırılması	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Dönemi Boyunca
3.1.6	Çevre güvenliği için yapılan faaliyet sayısının artırılması	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Dönemi Boyunca
3.1.7	İSG kapsamında yapılan düzenleme sayısının artırılması	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Dönemi Boyunca
3.1.8	Okul/Kurum gelirlerinin giderleri karşılama oranının artırılması	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Dönemi Boyunca
3.1.9	Okul sağlığı ve hijyen konusunda yürütülen faaliyet sayısının artırılması	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Dönemi Boyunca
3.1.10	Okul/Kurum web sitesinde yapılan duyuruların ziyaret edilme sayısının artırılması	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Dönemi Boyunca
3.1.11	Üniversite, STK, yerel yönetim işbirliği ile düzenlenen eğitim ve çalışmaların sayısının artırılması.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Dönemi Boyunca

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	0	10.000	10.000	0	0	20.000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer( Okul aidat gelirleri veOkul Aile Birlikleri)	15.000	17.000	20.000	25.000	25.000	102.000
<b>TOPLAM</b>	<b>15.000</b>	<b>27.000</b>	<b>30.000</b>	<b>25.000</b>	<b>25.000</b>	<b>122.000</b>

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.



## **EKLER:**

**Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.**